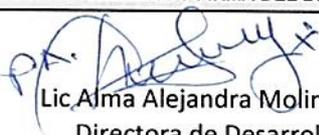
		Registro de Trámites y Servicios Municipio de Acámbaro, Guanajuato	
HOMOCLAVE	AC-DS-02	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	25 de enero de 2022
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.			
CONCURSO DE DIBUJO			
El apoyo es solo para niños de nivel primaria y secundaria.			
II. MODALIDAD.			
Presencial			
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
Presupuesto de egresos 2022			
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.			
Se apoya a niños de nivel primaria y secundaria con talento.			
PASOS			
1.-Inscribirse en la Dirección de Desarrollo Social.	4.-Las obras se clasificán por grupos		
2.- Realizar el dibujo con el tema. " NOMBRAMIENTO A DON MIGUEL HIDALGO COMO GENERALISIMO DE AMERICA SEPTENTRIONAL"	5.-Los dibujos deberán ser entregados en la oficina de Desarrollo Social a más tardar el 15 de octubre en sobre cerrado		
3.-Cada escuela concentrará los dibujos de los participantes y se realizará una selección previa.	6.- El jurado seleccionado, determinará los ganadores de cada grupo.		
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.		SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA ENTIDAD QUE LO EMITE.	
1.-Nombre completo del autor y el grado que cursa			
2.-Nombre de la escuela, zona escolar y sector			
3.-Teléfono de la escuela			
4.-Nombre o título de la obra o dibujo			
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
Formato escrito		No aplica	
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.			
No aplica			
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.			
No aplica			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.		CORREO ELECTRÓNICO	
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	refugioarce69@hotmail.com	
J Refugio Arce Morales	11 80 300 Ext. 116 ó 126.		
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN	Negativa Ficta	X
septiembre- al 15 de octubre de 2022	Afirmativa Ficta	no aplica	
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		no aplica	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.			
XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
No aplica		No aplica	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			

No aplica		
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SEF		
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS		
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Dirección de Desarrollo Social	
AREA O DEPARTAMENTO	Coordinación de Educación	
DOMICILIO (S)	Andador Juárez no. 280	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.		
8:30 a 16:00 hrs. Lunes a Viernes		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.		
DOMICILIO (S)	Andador Juárez no. 280	
TELEFONO (S)	11 80 300 ext. 116 o 126.	
CORREO ELECTRÓNICO (S)	d.socialacambaro@gmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloría Municipal	11 80 300 ext 137	acocontraloria@gmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
Formato de solicitudes		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR		SELLO DE LA DIRECCIÓN.
 Lic. Alma Alejandra Molina Almanza Directora de Desarrollo Social		